Découvrir la gestion des emplois et des parcours professionnels

- 2 jours/ 14h – tout public
- Présentiel + activités à distance
- Tarif inter : 658€ net/ stagiaire
- Forfait intra : 2900€ net/ session

Réf. EMCI : ATRH2022004
Réf. ATLAS : 29952

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Connaître le cadre légal et conventionnel en matière de gestion des emplois et des parcours professionnels
- Comprendre ce qu'est une démarche de gestion des emplois et des parcours professionnels et ce qu'elle implique (méthodologie et processus)
- Connaître et utiliser les outils adaptés aux besoins de l'entreprise et mis à disposition par sa Branche Professionnelle
- Mesurer la maturité de son entreprise et ses besoins pour mettre en place une gestion des emplois et des parcours professionnels
- Préconiser un plan d'action à mettre en œuvre pour une gestion des emplois et des parcours professionnels

Public visé

Le module est ouvert à toute personne exerçant même occasionnellement des missions RH dans l'entreprise et amenée à engager une gestion des emplois et des parcours professionnels.

Prérequis

Connaître le fonctionnement et la stratégie de l'entreprise ; avoir une expérience ou des connaissances de base en matière de gestion RH.
Un questionnaire préalable sera envoyé au participant pour connaître les expériences et les attentes du stagiaire.

Programme

Module 1 : Connaître le cadre légal et conventionnel en matière de gestion des emplois et des parcours professionnels ;
Contexte et enjeux de la gestion des emplois et des parcours professionnels

- Définir la notion de gestion des emplois et des parcours professionnels
- Comprendre le cadre juridique, et stratégique
- Comprendre et les enjeux de la gestion des compétences et son interaction avec la stratégie d'entreprise

Module 2 : Comprendre ce qu'est une démarche de gestion des emplois et des parcours professionnels et ce qu'elle implique (méthodologie et processus) ;
Elaboration du diagnostic métiers et activités de son entreprise

- Savoir réaliser le diagnostic de son entreprise : ses activités, les compétences, les projets à court moyen long terme, le marché….

- Articuler la démarche de gestion des compétences avec la stratégie de développement de l'entreprise
- Processus et outils opérationnels de gestion des compétences
- Savoir faire l'inventaire des pratiques et outils RH existants dans son entreprise

Module 3 : Connaître et utiliser les outils adaptés aux besoins de l'entreprise et mis à disposition par sa Branche Professionnelle ;
Outils de la gestion des compétences

- Identifier les pratiques et outils à mettre en œuvre dans son entreprise (entretien RH, fiche de poste, tableaux de bords, référentiel/cartographie emplois et compétences…)
- Acquérir la méthodologie et construction d'un outil de gestion des compétences
- Savoir repérer les métiers sensibles, stratégiques, les compétences clés

Module 4 : Mesurer la maturité de son entreprise et ses besoins pour mettre en place une gestion des emplois et des parcours professionnels ;
Etablissement et communication du plan de communication

- Identifier les acteurs et leur rôle dans le projet
- Adopter la bonne posture en termes de communication pour favoriser l'Implication des différents acteurs autour de la gestion des compétences
- Savoir argumenter son plan d'action RH de management des compétences auprès de différents acteurs

Module 5 : Préconiser un plan d'action à mettre en œuvre pour une gestion des emplois et des parcours professionnels ;
Méthodologie de construction du plan d'action RH

- Définir les besoins de son entreprise en lien avec les outils construits en journée 1 et 2 : Grille de positionnement et diagnostic de son entreprise (plan de formation, entretien pro, processus de recrutement, aire de mobilité, passerelles métiers…)
- Savoir rédiger et articuler son plan d'action en fonction des besoins de son entreprise

Méthodes pédagogiques

- L'échange de pratiques,
- Le partage d'expériences,
- Des exercices d'application,
- Des jeux de rôle,
- Des études de cas

Modalités de réalisation

Formation mixte : **14 heures de formation** sur 2 jours en présentiel complétées par des séquences à distance asynchrone.
La formation est proposée en inter et en intra entreprise.
Nombre de participants : 4 à 12 stagiaires
Planning des sessions : le planning évolue rapidement, nous contacter pour connaître les prochaines sessions.
Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap – Pour tout renseignement, nous contacter.

Modalités de suivi et d'évaluation de la formation

Cette formation est axée sur **l'échange de pratiques, le partage d'expériences**, complétés par des **exercices d'application, des jeux de rôle, des études de cas** permettant d'ancrer les nouveaux savoirs (articles, vidéo…).
Pour chaque activité, un temps de préparation et de feed-back/bilan est prévu.
A l'issue de la formation, une **dynamique a été créée au sein du groupe** qui va lui permettre de continuer à échanger dans leurs pratiques quotidiennes.
Par ailleurs, les participants garderont un lien avec le formateur pour éventuellement demander conseil ou retour d'expérience sur leurs pratiques.
Dans tous les cas **le suivi individualisé à 3 mois**, permettra d'évaluer l'appropriation par le stagiaire des outils et méthodes ainsi que la qualité de la mise en œuvre au sein de la structure.

Les séquences à distance

Un espace extranet individuel est proposé à chaque stagiaire sur lequel, il trouvera :

- Le support de cours
- Des fiches pratiques et documents types
- Des vidéos
- Une « boîte à outils »

Ainsi, le participant pourra utiliser au quotidien ces outils pour mettre en pratique ses acquis selon ses propres besoins.
En aval de la session, le participant pourra continuer à échanger avec le formateur et les pairs.

Suivi et évaluation :

En amont : questionnaire préalable de positionnement
Pendant la formation :

- A la fin de chaque journée quizz et QCM
- En fin de formation : quizz et questionnaire de satisfaction à chaud. Ce dernier est rempli par les participants et le formateur

En aval de la formation : suivi à 3 mois : questionnaire à froid

Validation : Attestation de fin de formation

Tarif de la formation

Tarif INTER 658 € net/ stagiaire/ session
Tarif INTRA 2900 € net/ session

Cette formation peut être prise en charge à 100% des coûts pédagogiques via le dispositif Actions collectives ATLAS
D'autres dispositifs de financements sont possibles via différents OPCO – Nous contacter pour plus d'information

EMCI – 116 Route d'Espagne – Bât. Hélios 3 – 31100 Toulouse
Tél. 05.62.47.19.09. – 07.88.85.31.32.
@. poleformation@emciconseil.fr - www.emciconseil.fr
SIRET 42371245400044 – N° Déclaration activité 73310462831